附件

合同制员工岗位申请表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 岗位名称 |  | 岗位数量 |  |
| 经费来源  （打√） | □学校事业经费 □科研经费 □各单位自酬经费  □后勤处下属实体机构、附属小学、幼儿园 | | |
| 用工事由及岗位职责 | 申请人签名：  年 月 日 | | |
| 所在单位意见 | 单位公章  年 月 日 | | |
| 上级主管部门（后勤处或校工会）意见 | 单位公章  年 月 日 | | |
| 人事处审批意见 |  | | |